



**Sørreisa kommune**

**Sak nr.**  
2020/444-2

**Notat**  
**Dato**  
05.03.2020

**Delegeringsreglement Del 1**

# **DELEGERINGS- REGLEMENT**

Del 1: Om delegering

Vedtatt 19.09.19  
Revidert 12.03.20

## Innhold

Forord og oppbygging av delegeringsreglementet .....	3
DEL 1 OM DELEGERING .....	4
1.1 Hva, hvorfor, hvordan, hvem .....	4
1.2 Generelle bestemmelser for delegering av myndighet .....	7
1.3 Rettsvirkninger og klager ved bruk av delegert myndighet.....	8
1.4 Klageorgan .....	8

## Forord og oppbygging av delegeringsreglementet

**Delegeringsreglementet** er ett av tre overordna reglementsett for Sørreisa kommune. De andre to reglementsettene er: a) Politisk styring, møtereglement og andre reglement for folkevalgte og b) Økonomireglementet.

**Delegeringsreglementet er delt inn i følgende fire deler:**

### Del 1: Om delegering

Her gis det bl. a. forklaringer i forhold til viktigheten av delegering. Kommunestyrets forutsetning om «at politisk nivå som f.eks. formannskapet og hovedutvalgene videredelegerer til rådmannen og at rådmannen videredelegerer de fullmakter som finnes hensiktsmessig». Kart over kommunens politiske- og administrative struktur/oppbygging samt andre generelle bestemmelser som gjelder ved tildelt delegering herunder klageadgang, framgår også av denne delen.

### Del 2: Delegering fra kommunestyret til annet politisk nivå og partssammensatt utvalg

Denne delen gir generelle bestemmelser om hva som fortsatt skal avgjøres av kommunestyret, generelle bestemmelser for delegering til formannskapet, ordfører, hovedutvalgene, andre politiske utvalgt og myndighet til de partssammensatte utvalg.

### Del 3: Delegering fra kommunestyret til rådmannen

Kommunestyrets delegering til rådmannen framgår av denne delen. Videredelegering til rådmannen fra formannskapet og hovedutvalgene vil framgå av Del 4.

### Del 4: Detalj delegering innenfor den enkelte lov/forskrift

I Del 4 vil også rådmannens videredelegering administrativt framgå

### **Forhold til tidligere delegeringsvedtak**

Som det framgår av del 4, er kommunenes ansvar og myndighet regulert i en rekke lover og forskrifter. Det vil kontinuerlig være prosesser i forhold til oppdatering av delegeringsreglementet ved nye lovkrav og endringer i organisasjonskart. Videre vil det komme opp behov for endring/tilpasning etter hvert som reglementet tas i bruk, særlig i forhold til særlovgivningen som er svært omfattende.

Eventuelle tidligere vedtak som ikke er blitt implementert i dette reglementet skal framlegges som sak for kommunestyret for vedtak og implementering i delegeringsreglementet. Dersom slike tidligere vedtak er under administrasjonens område, gis rådmannen fullmakt til å handle innenfor rammene av tidligere delegeringsvedtak dersom avgjørelse i saken ikke kan eller bør utsettes til kommunestyre eller annet politisk utvalg har behandlet det.

Ved dette delegeringsreglement annulleres alle tidligere delegeringsvedtak. Kommunens overordna reglementsett vil være førende når andre reglement for kommunen skal utarbeides.

Kommunestyret i Sørreisa, 12.03.2020

## **DEL 1      OM DELEGERING**

### **1.1    Hva, hvorfor, hvordan, hvem**

#### **Hva**

Å delegere betyr å overføre myndighet. Med myndighet menes her retten til å ta en beslutning som forplikter kommunen.

Overførende myndighet beholder styringsretten på den overførte myndighet ved:

- Målformuleringer
- Budsjettprioriteringer
- Rammer og retningslinjer
- Kontrollrutiner
- Prinsippavklaringer
- Overprøving

Kommunens myndighetsutøvere deles inn i følgende to kategorier:

- Politisk nivå: Kommunestyre, formannskap, ordfører, hovedutvalg og andre politisk opprettede utvalg/komiteer.
- Administrativt nivå: Rådmann og dem rådmannen videredelegerer til.

Kommunestyret kan delegere sin myndighet til lavere politisk nivå og til rådmannen. Kommunestyret/politisk nivå kan ikke delegere til annet administrativt nivå enn rådmannen med mindre det er bestemt ved lov eller sentral forskrift.

#### **Hvorfor**

I hht kommunestyrets vedtak om utstrakt delegering, forutsetter kommunestyret at politisk nivå som f.eks. formannskapet og hovedutvalgene, videredelegerer til rådmannen og at rådmannen videredelegerer de fullmakter som finnes hensiktsmessig.

Myndighet videredelegeres av følgende hensyn:

- Ressurseffektiv utnyttelse av den politiske så vel som den administrative delen av kommunen.
- Avlastning av politisk nivå slik at den folkevalgte styringen kan konsentreres om overordnede prosesser og mål.
- Avlastning av rådmannen som har det helhetlige overordnede ansvaret for kommunens administrative- og tjenesteytende delen. Administrativ delegering skal også vurderes ut fra faglig kompetanse
- Adekvat utnyttelse av fagkunnskap.
- Praktiske hensyn; myndighet og ansvar bør korrespondere.
- Hensynet til at brukerne krever raske prosesser.

## Hvordan

Beslutningsmyndighet utøves normalt ved myndighetsinnehavers signatur. Beslutningsmyndighet kan videredelegeres med mindre dette reglement eller lov sier noe annet. Slik delegering skal dokumenteres.

Delegering av kommunestyrets myndighet på de områder lovverket pålegger kommunen ansvar og myndighet framgår av delegeringsreglementet del 4 for den enkelte lov. Presiseringer av delegert myndighet, og delegering av myndighet utenfor lovregulert område framgår av delegeringsreglementets Del 2 og Del 3 i dette reglementet samt Økonomireglement. I tilfelle motstrid mellom disse delene av delegeringsreglementet skal delene 2 og 3 følges, med mindre annet følger direkte av lov eller forskrift. Eventuelle motstridstilfeller framlegges snarest for kommunestyret for korrigerende av delegeringsreglementet.

## Hvem

Politisk organisasjonskart gjeldene fra 01.10.2019 (ksty sak 21/19):



Kommunestyret har beslutningsmyndigheten med mindre annet fremkommer av dette reglement, annet vedtak eller i hht lov. Er reglementet, andre vedtak eller lov taus om beslutningsmyndigheten på et bestemt område, skal nærmeste overordnede konsulteres.

Følgende har beslutningsmyndighet i Sørreisa kommune:

**Politisk:**

Kommunestyre	(K)
Formannskap	(F)
Ordfører	(O)
Hovedutvalg for Levekår	(LU)
Hovedutvalg for Plan og miljø	(PMU)
Utvalg for viltforvaltning	(UVF)
Klagenemd	(KN)
Valgstyre	(VS)

**Partssammensatte utvalg (arb.giver/arb.taker)**

Administrasjonsutvalg	(ADM)
Arbeidsmiljøutvalget	(AMU)

**Administrativt:**

Administrativt er det følgende to nivåer:

Rådmannen	(R)
Enhetslederne	(EL)
Fagorgan etter særlov	(FS)

De tre rådene – eldrerådet, ungdomsrådet og rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne har ikke beslutningsmyndighet, men er rådgivende organer for kommunen og har rett til å uttale seg i saker som gjelder henholdsvis eldre, ungdom og personer med funksjonsnedsettelse (jf KL § 5-12)

## **1.2 Generelle bestemmelser for delegering av myndighet**

Grunnlag og utgang for delegering av myndighet i kommunal sektor framgår av følgende paragrafer i **kommuneloven/KL** (LOV-2018-06-22-83):

### **§ 5-3. Kommunestyre og fylkesting. Intern delegering**

*Kommunestyret er det øverste organet i kommunen, og fylkestinget er det øverste organet i fylkeskommunen.*

*Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen, og fylkestinget treffer vedtak på vegne av fylkeskommunen, hvis ikke noe annet følger av lov.*

*Kommunestyret og fylkestinget kan delegerer myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordføreren eller kommunedirektøren innenfor rammene av denne loven eller annen lov.*

### **§ 5-4. Kommunestyrets og fylkestingets adgang til å delegerer vedtaksmyndighet til andre rettssubjekter**

*For saker som gjelder lovpålagte oppgaver, kan kommunestyret og fylkestinget delegerer myndigheten til å treffe vedtak til andre rettssubjekter så langt lovgivningen åpner for det.*

*For andre saker kan kommunestyret og fylkestinget delegerer myndighet til å treffe vedtak til andre rettssubjekter hvis saken ikke har prinsipiell betydning.*

### **§ 5-14. Reglement for delegering og innstilling**

*Kommunestyret og fylkestinget fastsetter selv et reglement for hvordan vedtaksmyndighet og innstillingsrett skal delegeres. Dette skal gjøres innen 31. desember året etter at kommunestyret og fylkestinget ble konstituert. Det sist fastsatte reglementet og eventuelle andre vedtak om delegering og innstillingsrett gjelder inntil et nytt reglement er fastsatt.*

### **§ 11-12. Reglement for saksbehandling**

*Kommunestyret og fylkestinget fastsetter selv et reglement med nærmere regler for saksbehandlingen i folkevalgte organer.*

### **§ 13-1. Kommunedirektør. Myndighet og oppgaver**

*Kommunestyret og fylkestinget ansetter selv en kommunedirektør, som skal være leder av kommunens og fylkeskommunens administrasjon.*

*Kommunedirektøren skal lede den samlede kommunale eller fylkeskommunale administrasjonen, med de unntak som følger av lov, og innenfor de instruksjer, retningslinjer eller pålegg kommunestyret eller fylkestinget gir.*

*Kommunedirektøren skal påse at saker som legges fram for folkevalgte organer, er forsvarlig utredet. Utredningen skal gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak.*

*Kommunedirektøren skal påse at vedtak som treffes av folkevalgte organer, blir iverksatt uten ugrunnet opphold. Hvis kommunedirektøren blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksettingen av vedtaket, skal han eller hun gjøre det folkevalgte organet oppmerksom på dette på en egnet måte.*

*Kommunedirektøren har møte- og talerett i alle kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer, med unntak av kontrollutvalget. Kommunedirektøren kan la en av sine underordnede utøve denne retten på sine vegne.*

*Et folkevalgt organ kan gi kommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret eller fylkestinget selv har bestemt noe annet.*

*Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov.*

### **Bruk av fullmakt**

All delegert myndighet skal utøves innenfor rammen av de saksbehandlingsregler som følger av lov, forskrift og god forvaltningsskikk. Slik myndighet skal likeledes utøves innenfor plan- og budsjettammer, reglementer og retningslinjer vedtatt av overordnet organ.

### **Tilbakekalling av delegert myndighet**

Myndigheten som har gitt delegeringen har plikt til å kontrollere at den delegerte myndigheten utføres i hht de satte vilkårene. Den delegerte myndigheten kan når som helst trekkes tilbake. Dette gjelder også for enkeltsaker.

### **Instruksjons- og omgjøringsrett**

Et overordnet organ kan instruere det underordnede organ generelt og i enkeltsaker, og kan av eget tiltak omgjøre vedtak fattet av underordnet organ innenfor rammene av forvaltningslovens § 35.

### **Forholdet til tidligere delegeringsvedtak**

Alle tidligere vedtatte delegeringsvedtak annulleres ved vedtakelsen av dette delegeringsreglement. Eventuelle tidligere vedtak som ikke er blitt implementert i dette reglementet skal snarest framlegges som sak for kommunestyret for vedtak og implementering i delegeringsreglementet. Dersom slike tidligere vedtak er under administrasjonens område, gis rådmannen fullmakt til å handle innenfor rammene av tidligere delegeringsvedtak dersom avgjørelse i saken ikke kan eller bør utsettes til kommunestyre eller annet politisk utvalg har behandlet det.

## **1.3 Rettsvirkninger og klager ved bruk av delegert myndighet**

### **Overskridelse av myndighet:**

Vedtak binder kommunen overfor den vedtaket retter seg mot, selv om behandlende organ ikke har myndighet til å fatte vedtak. Dette forutsetter at den vedtaket retter seg mot ikke burde ha forstått at vedtaket var beheftet med feil.



## **1.4 Klageorgan**

### Generelt om klageadgang og saksgangen i klagesaker i forhold til forvaltningslovens (Fvl) bestemmelser:

For nærmere definisjon på hva enkeltvedtak er, vises til Fvl § 2.

Enkeltvedtak kan påklages i hht Fvl § 28, av en part eller en annen med rettslig klageinteresse i saken til det forvaltningsorganet som er nærmest overordnet til det organet som har truffet avgjørelsen. Som det framgår videre, fremsettes klagen for det forvaltningsorganet som har truffet vedtaket. Dersom klagen avvises av klageinstansen, går saken til fylkesmannen.

### Klagenemnd:

Kommunestyret har i hht Fvl § 28, 2. ledd, delegert til formannskapet myndighet som klagenemnd for enkeltvedtak som er fattet av utvalg som er opprettet med utgangspunkt i kommuneloven og hvor særlov ikke har særskilte ankebestemmelser, jfr. Fvl §28. Dersom klagenemnda avviser klagen som er truffet av kommunalt organ, går klagen til fylkesmannen.

Departementet er klageinstans når vedtak er truffet av kommunestyret.

Klagenemnda behandler også klagesaker der enkeltvedtak fattet av rådmannen der særlov ikke har særskilte ankebestemmelser, jfr. Fvl §28.