

10/396
8006/10



Dokid: 10000008850 (10/396-22)

ÅRSBUDSJETT 2011 ØKONOMIPLAN 2011 – 2014

SØRREISA KOMMUNE



AVGIFTER, GEBYRER OG PRISER FOR TJENESTER BETALINGSREGULATIV

2011

Vedtatt kommunestyret den 4.11.2010

INNHOLDSFORTEGNELSE

Barnehager	Side 3
Skolefritidsordning	Side 4
Kulturskolen	Side 4
Pleie og omsorg	Side 4
Kommunale avgifter	Side 5
Leiepriser	Side 6
Byggesaker	Side 8
Matrikkelloven	Side 11

Barnehager				
Opptaksnemda tildeler kun hele og halve barnehageplasser, men barnehagene kan deretter (hvis kapasitet) tildele andre oppholdstørrelser direkte.				
Deltidssatser er beregnet på følgende måte; fullpris * % plass + deltidstillegg på kr 250,-.				
Foreldrebetaling pr. mnd. Full sats	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
100 % plass	kr 2 330	kr 2 330	kr -	0,00 %
80 % plass	kr 2 114	kr 2 114	kr -	0,00 %
70 % plass	kr 1 881	kr 1 881	kr -	0,00 %
60 % plass	kr 1 648	kr 1 648	kr -	0,00 %
50 % plass	kr 1 415	kr 1 415	kr -	0,00 %
40 % plass	kr 1 182	kr 1 182	kr -	0,00 %
Enkeltdag	kr 300	kr 300	kr -	0,00 %
Ved forskjellige oppholdskategorier, gis søskemoderasjon til det barnet med laveste oppholdskategori.				
Foreldrebetaling søsken nr 2, per mnd. Søskenmoderasjon 30 %	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
100 % plass	kr 1 631	kr 1 631	kr -	0,00 %
80 % plass	kr 1 480	kr 1 480	kr -	0,00 %
70 % plass	kr 1 317	kr 1 317	kr -	0,00 %
60 % plass	kr 1 154	kr 1 154	kr -	0,00 %
50 % plass	kr 991	kr 991	kr -	0,00 %
40 % plass	kr 827	kr 827	kr -	0,00 %
Foreldrebetaling søsken nr 3 osv, per mnd. Søskenmoderasjon 50 %	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
100 % plass	kr 1 165	kr 1 165	kr -	0,00 %
80 % plass	kr 1 057	kr 1 057	kr -	0,00 %
70 % plass	kr 941	kr 941	kr -	0,00 %
60 % plass	kr 824	kr 824	kr -	0,00 %
50 % plass	kr 708	kr 708	kr -	0,00 %
40 % plass	kr 591	kr 591	kr -	0,00 %
Kostbetaling pr. mnd.	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Kostbetaling. Det er foreldreutvalgene særskilt for den enkelte barnehage som vedtar nivå kost. Kost skal være til selvkost. Rådmannen foreslår en prisøkning på kr 5,- for å dekke opp for kostnadsveksten, jamfør Statsbudsjettet. Må vedtas av foreldreutvalgene.				
Kostpris i kommunale barnehager	kr 125	kr 130	kr 5	4,00 %
For sein henting, per påbegynt halvtime	kr 300	kr 310	kr 10	3,33 %
For sein henting, er ikke et stort problem, men prinsippet er viktig. Fra andre gang for seint hentet, vil det bli krevd ekstra betaling. Ved fjerde gang for seint hentet vil oppsigelse bli vurdert, jamfør vedtekter.				

Skolefritidsordningen				
Foreldrebetaling pr. mnd.	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Hel plass	kr 2 130	kr 2 200	kr 70	3,29 %
Halv plass	kr 1 450	kr 1 500	kr 50	3,45 %
6-timersplass	kr 1 030	kr 1 060	kr 30	2,91 %
Enkeltdag	kr 300	kr 310	kr 10	3,33 %
Kulturskolen				
Skolepenger pr. skoleår	Pris i 2010 / vår 2011	Pris i 2011 / vår 2012	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Elevplass	kr 3 070	kr 3 170	kr 100	3,26 %
Tagentinstrument leie	kr 205	kr 210	kr 5	2,44 %
Øvrige instrumenter leie	kr 410	kr 425	kr 15	3,66 %
Elevplass korps	kr 1 530	kr 1 580	kr 50	3,27 %
Biblioteket	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Satsene bestemmes av Bibiloteksamarbeidet Midt Troms				
Purregebyr				
1.gang	gratis	gratis		
2.gang	kr 20	kr 20	kr -	0,0 %
3.gang	kr 30	kr 30	kr -	0,0 %
Overskridelse av leietid film : kr. 10 pr. film pr.virkedag				
Erstatning for tapte bøker :				
Bøker for voksne	kr 300	kr 300	kr -	0,0 %
Bøker barn/ungdom	kr 200	kr 200	kr -	0,0 %
Lydbøker	kr 400	kr 400	kr -	0,0 %
Cd/dvd musikk/film	kr 200	kr 200	kr -	0,0 %

Pleie og omsorg				
Tilbud	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Salg av middager, hel porsjon	kr 82	kr 85	kr 3	3,7 %
Salg av middager, halv porsjon (inkl dessert).	kr 67	kr 69	kr 2	3,0 %
Kostpakke beboere i omsorgshyblene	kr 108	kr 112	kr 4	3,7 %
Bringing av mat hjem til personer uten rettskrav på tjenesten.	kr 15	kr 16	kr 1	6,7 %
Trygghetsalarmer pr. mnd	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Leie av trygghetsalarmer	kr 255	kr 265	kr 10	3,9 %

Vask av tøy pr. maskin (tilbud kun til enkelte brukere som har behov)	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Vask av tøy	kr 35	kr 40	kr 5	14,3 %

Hjemmehjelp pr. mnd.	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Husstandens netto inntekt, 1 - 2 G *	kr 160	kr 165	kr 5	3,1 %
Husstandens netto inntekt, 2 G - 3 G **	kr 735	kr 760	kr 25	3,4 %
Husstandens netto inntekt, 3 G - 4 G **	kr 1 245	kr 1 285	kr 40	3,2 %
Husstandens netto inntekt, 4 G - 5 G **	kr 1 700	kr 1 755	kr 55	3,2 %
Husstandens netto inntekt, over 5 G **	kr 2 150	kr 2 220	kr 70	3,3 %

* fastsettes i statsbudsjettet

** justerer samtidig som G satsen, effekt fra 1. september 2011

Timepris for praktisk bistand/hjemmehjelp	kr 320	kr 330	kr 10	3,1 %
---	--------	--------	-------	-------

Opphold i institusjon * per døgn	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Korttidsopphold	kr 125	kr 129	kr 4	3,2 %
Dag- og nattopphold	kr 66	kr 68	kr 2	3,0 %

* fastsettes i statsbudsjettet

Kommunale avgifter

Kommunale vannverk I tillegg kommer 25 % mva	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Minstesats bolig	kr 4 845	kr 4 845	kr -	0,0 %
Vannavgift etter forbruk pr kbm/kvm/år	kr 19,4	kr 19,4	kr -	0,0 %
Vannavgift forbruk etter måler pr kbm/kvm/år	kr 19,4	kr 19,4	kr -	0,0 %
Tilknytningsavgift vann pr kvm	kr 50	kr 50	kr -	0,0 %

Kommunale avløp I tillegg kommer 25 % mva	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Minstesats bolig	kr 2 125	kr 2 125	kr -	0,0 %
Avløp avgift etter forbruk pr kbm/kvm/år	kr 9	kr 9	kr -	0,0 %
Avløp avgift forbruk etter måler pr kbm/kvm/år	kr 9	kr 9	kr -	0,0 %
Tilknytningsavgift avløp pr kvm	kr 55	kr 55	kr -	0,0 %
Slamtømmingsavgift	kr 1 350	kr 1 350	kr -	0,0 %

For bygg som eierne sier ikke er i bruk, skal det betales halv minstesats for vann- og avløp- avgift. Ved plombering av vanninntak kr 0,- i avgift. Byggeier er ansvarlig for plombering av vanninntak og å dokumentere dette overfor kommunen.

Renovasjon Selvkost, i tillegg kommer 25 % mva	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Årsavgift renovasjon husholdninger	kr 2 802	kr 3 222	kr 420	15,0 %

Feiing Selvkost	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Feieavgift, i tillegg kommer 25 % mva	kr 480	kr 480	kr -	0,0 %

Leiepriser				
Leiepriser Skolebygg	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Overnatting på klasserom inntil 20 år per person	kr 70	kr 75	kr 5	7,1 %
Overnatting på klasserom over 20 år per person	kr 100	kr 105	kr 5	5,0 %
Leie av klasserom til møter og lignende per gang	kr 160	kr 165	kr 5	3,1 %
Leie andre lokaler/rom på skolene per gang		kr 165		
Fast leie av rom, (1 g pr uke) per halvår	kr 1 000	kr 1 030	kr 30	3,0 %
Leie av skolekjøkken, første døgn	kr 350	kr 365	kr 15	4,3 %
Leie av skolekjøkken, per påfølgende døgn	kr 250	kr 260	kr 10	4,0 %
Trening i gymsal småskolene voksne per time		kr 100		
Trening i gymsal småskolene barn per time		kr 30		
Arrangement i gymsal småskolene per gang		kr 200		
Arrangement i SFO lokalene småskolene per gang		kr 200		

Leiepriser Idrettshall	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
TRENING per time:				
Styrketreningsrom - depositum for nøkkel	kr 100	kr 100	kr -	0,0 %
Idrettshallen, hel hall, voksne	kr 360	kr 370	kr 10	2,8 %
Idrettshallen, 1/2 hall, voksne	kr 260	kr 270	kr 10	3,8 %
Idrettshallen, 1/4 hall, voksne	kr 155	kr 160	kr 5	3,2 %
Idrettshallen, hel hall, barn tom 19 år.	kr 170	kr 180	kr 10	5,9 %
Idrettshallen, 1/2 hall, barn tom 19 år.		kr 130		
Idrettshallen, 1/4 hall, barn tom 19 år.		kr 80		
Leie av garderober ukedager	kr 155	kr 160	kr 5	3,2 %
ARRANGEMENT, KAMPER M.M.				
Idretts- og kulturarrangement				
1/1 hall pr. påbegynte klokke time	kr 310	kr 320	kr 10	3,2 %
¼ hall pr. påbegynte klokke time	kr 155	kr 160	kr 5	3,2 %
Arrangement med dans, salgsmesser, andre innt	kr 8 250	kr 8 500	kr 250	3,0 %
Tilrigging før arrangement per time (husleie)	kr 155	kr 160	kr 5	3,2 %

Leiepriser Svømmehall	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
TRENING				
Svømmehallen m/badstue	kr 360	kr 370	kr 10	2,8 %
Svømmehallen, barn tom 19 år.	kr 170	kr 180	kr 10	5,9 %
ARRANGEMENT, STEVNER M.M.				
Svømmehallen m/badstue	kr 930	kr 960	kr 30	3,2 %
+ pr. påbegynte klokke time utover 3 timer	kr 310	kr 320	kr 10	3,2 %

OFFENTLIG BADING:						
Voksne	kr	60	kr	65	kr 5	8,3 %
Barn	kr	20	kr	20	kr -	0,0 %
Klippekort for voksne, pr. kort, 10 klipp	kr	460	kr	475	kr 15	3,3 %
Klippekort for barn, pr. kort, 10 klipp	kr	155	kr	160	kr 5	3,2 %
Betalt billett gir adgang til badstue og svømmehall hele åpningstiden						

Leiepriser Kulturhuset	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
ARRANGEMENT:				
Storsal med foaje og kjøkken	kr 4 000	kr 4 150	kr 150	3,8 %
Storsal med foaje og kjøkken.				
Kurs/konferanser og møter pr. dag	kr 2 000	kr 2 100	kr 100	5,0 %
Storsal med scene, åpne velferdsarrangement som f.eks. eldretreff	kr 1 500	kr 1 550	kr 50	3,3 %
Inntektsgivende arrangement med dans, salgsmesser m.m. pr. dag	kr 5 500	kr 5 700	kr 200	3,6 %
Kulturarrangement i regi av lokale foreninger, også arr. av SSMR	kr 1 200	kr 1 240	kr 40	3,3 %
Foaje med kjøkken - mindre arrangement	kr 1 500	kr 1 550	kr 50	3,3 %
Foajeen - møter	kr 750	kr 780	kr 30	4,0 %
Lydtekniker pr. time	kr 200	kr 250	kr 50	25,0 %
Lystekniker pr time	kr 200	kr 250	kr 50	25,0 %
Tilrigging før arrangement per time (husleie)	kr 200	kr 210	kr 10	5,0 %
Human-etisk forbund disponerer Sørreisa Kulturhus vederlagsfritt til borgelige begravelsesseremonier.				
TRENING / ØVING I KULTURHUSET				
Storsalen, pr. gang	kr 210	kr 220	kr 10	4,8 %
For faste leietagere, egenaktivitet pr. år.	kr 6 200	kr 6 400	kr 200	3,2 %
UNGDOMSKLUBBENS LOKALER				
Leies ut etter nærmere avtale. Musikkanlegget skal bare betjenes av DJ fra klubben.				

Leiepriser omsorgshybler 11 boenheter	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Økning nye leietakere	kr 4 585	kr 5 500	kr 915	20,0 %

Leiepriser omsorgsleiligheter, eldre/trygdebo andre kommunale boliger; 61 boenheter	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Husleie, konsumprisreguleres, jf husleielov og l	varierer etter størrelse og standard			

Leiepriser kommunehuset NAV, husleie inkl strøm	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Husleie justeres jf leieavtale 1.7.2011	kr 355 574	konsumprisreguleres 100 %		

Leiepriser videregående skole	Pris i 2010	Pris i 2011	Endring fra 2010-11	Endring i prosent
Husleie justeres jf avtale neste gang 1.6.2012	kr 1 171 583	konsumprisreg. med 60 % hvert andre år		

GEBYRREGULATIV BYGGESAKER 2011

Forskrift for gebyrregulativ er vedtatt av Sørreisa kommunestyre 18.06.2010, sak 32 /10. Gebyrene har hjemmel i Plan- og bygningslovens § 33-1.

Forskrift for gebyrregulativ iverksettes fra 01.07.2010

1) GJELDER TILTAK SOM BLIR BEHANDLET ETTER FORSKRIFT OM BYGGESAK (byggesaksforskriften) SAK 10.

Tiltak som kommer inn under SAK § 5 er unntatt fra forskriften.

Bruksareal (BRA) Søknadspliktige tiltak	Gebysatser gjelder fra 01.01.2010	Gebysatser fra 01.01. 2011
0 – 50 / 70 m2 *	4.500,00	4.650,00
51 / 71 – 200 m2	5.000,00	5.165,00
Pr påbegynt 50 m2	800,00	825,00

* 50 m2 – tilbygg / 70 m2 – frittstående som ikke nyttes til beboelse. Jfr. SAK § 9

2) TILLEGG FOR MERARBEID I SAKSBEHANDLINGEN OG ULOVLIGHETSOPPFØLGING.

		Gebysatser gjelder fra 01.01.2010	Gebysatser fra 01.01. 2011
2.1	Behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift	1.500,00	1.550,00
2.2	Tillegg for godkjenning av endringsmelding som ikke krever ny behandling.**	400,00	415,00
2.3	For tiltak som utføres i strid med bestemmelse gitt i eller i medhold av plan- og bygningslovgivningen, herunder tiltak som utføres i strid med ramme- og / eller igangsettingstillatelse, ilegges et behandlingsgebyr for merarbeid. Gebyret skal belastes tiltakshaver. Gebyret skal også betales der søknad om å få godkjent tiltaket i ettertid medfører avslag.	7.000,00	7.230,00

** Endret søknad pga. tidligere avslag – 50% av gjeldende satser.

3) EIENDOMSOPPLYSNINGER M.M.

	2010	2011
3.1 Bygningstegninger og situasjonsplan m/ V / A-ledninger	500,00	515,00
3.2 Inkl. målebrev og kopier av sak	1.000,00	1.035,00
3.3 Gravetillatelser, kartgrunnlag og godkjenning	500,00	515,00

4) TVANGSMULKT

Pålegg gitt i form av vedtak i TAU eller i hht. delegasjon som ikke berører 2. part.	105,00 pr. døgn for overskridelse av fastsatt frist. 2010= 100,00
Pålegg gitt i form av vedtak i TAU eller i hht. delegasjon hvor 2. parts rettigheter berøres.	210,00 pr. døgn for overskridelse av fastsatt frist. (2010: 200,00)
Pålegg gitt i form av vedtak i TAU eller i hht. delegasjon med fare for helse, miljø eller sikkerhet for enhver part.	310,00 pr. døgn for overskridelse av fastsatt frist. (2010: 300,00)

5) RETNINGSLINJER

5.1 Beregningsgrunnlag.

Norsk Standard, jfr. T-1459, legges til grunn ved beregning av bruksareal med unntak av areal for balkonger, terrasser og overbygde utearealer når det gjelder gebyrets størrelse. Gebyrsatsen er i hht. tidspunktet for innleverte dokument. Denne reguleres oppad til nærmeste 50,00 kr pr. 01.01. i hht. konsumprisindeks pr. 15.10. Gjelder ikke pkt. 4.

5.2 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, rekvirent eller bestiller. Saksgebyrer etter Plan- og bygningsloven skal betales selv om søknaden skulle bli avslått, men med fratrukk på 50 % av gebyr. Det samme gjelder dersom tiltakshaver ikke iverksetter eller stanser et arbeid.

Ved for sent innbetaling av gebyr, gjelder samme retningslinjer som for innkreving av kommunale avgifter.

5.3 Betalingstidspunkt med evt. tillegg..

Gebyr etter Pbl. faktureres tidligst når vedtak er fattet med 14 dagers betalingsfrist. Dersom kommunen må innhente ekstern fagkyndig bistand, skal dette skje i samråd med tiltakshaver. Evt. ekstra kostnader som påløper kommunen skal dekkes av tiltakshaver.

5.4 Redusert gebyr.

Når særlig grunn foreligger, kan Rådmannen etter søknad redusere gebyret. Søknad om nedsettelse av gebyr, utsetter ikke betalingsfristen. Personlige / sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

5.5 Klage

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av Kommunestyret og kan ikke påklages. Anvendelse av regulativet kan i hht. Forvaltningsloven påklages til Fylkesmannen i Troms for saker etter Pbl

6) AVFALLSPLANER FOR BYGGE- OG ANLEGGSAFALL. Jfr. Forurensingsforskriften § 15-9.

Tiltak i hht. Forurensingsforskriften § 15.2	Gebyrsetter gjelder fra 01.01.2010	Gebyrsetter fra 01.01. 2011
a) Oppføring mv. – bygning > 300 m2 BRA	Kfr. satsene under pkt. 1	<i>Kfr. satsene under pkt. 1</i>
b) Rehabilitering mv. – bygning >100 m2 BRA	Kr. 3,- pr. m2	<i>Kr. 3,- pr. m2</i>
c) Riving av bygning > 100 m2 BRA	Kfr. satsene under pkt 1	<i>Kfr. satsene under pkt 1</i>
d) Mengde > 10 tonn og forenklet avfallsplan	Kr. 1000,-	<i>Kr. 1035,-</i>

7) REGULERINGSPLANER

Saksbehandling av private reguleringspl.	Gebyrsetter gjelder fra 01.01.2011
Reguleringsendringer og planer	Kr. 1035,- pr. da innen planområdet

(2010: Kr. 1000,- pr. da innen planområdet)

SØRREISA KOMMUNE



Gebyrregulativ 2011 for forvaltningsoppgaver etter Matrikkelloven

Samt lokale forskrifter etter tilhørende
forskrifters § 18

Vedtatt av Sørreisa kommunestyre i møte 4.11.2010

Innholdsfortegnelse

1	Forord	3
2	Lokal forskrift etter matrikkelforskriftens §18	3
3	Hjemmelsgrunnlaget	4
3.1.1	Offentlige gebyr og betaling for matrikelopplysninger	4
3.1.2	Gebyr for arbeid etter matrikelloven	4
3.2	Bakgrunn for gebyrene	5
3.3	Prinsipper som gjelder ved fastsettelse av gebyrsatser	5
4	Generelle bestemmelser	5
4.1	Betalingsplikt	5
4.2	Hvilket regulativ skal brukes	5
4.3	Betalingstidspunkt	6
4.4	Urimelig gebyr	6
4.5	Fritak for gebyr	6
4.6	Klage	6
4.7	Avbrutt arbeid	7
4.8	Endring av regulativet eller gebyrsatsene	7
4.9	Gebyr til statlige etater	7
4.10	Timepris	7
5	Gebyrer	8-10

1 Forord

Kommunen har hjemmel i Lov 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering (matrikkelloven) § 32 til selv å fastsette gebyrregulativ. Det vil si at gebyrregulativet må vedtas av kommunestyret selv.

Denne vedtaksmyndigheten kan ikke delegeres.

Gjennom dette skal kommunen skaffe seg kostnadsdekning for arbeid etter loven. Matrikkelloven har økt krav til dokumentasjon i tilknytning til oppmålingsforretning, klarlegging av rettigheter med videre. Heretter er det ikke bare grenselinjer som skal være i fokus men også rettigheter.

KS står ansvarlig for utgivelse av denne gebyrmaal. KS har derimot ikke funnet det riktig å utarbeide veiledende gebyrsatser, idet satsene må fastsettes på grunnlag av kostnadene med arbeid etter matrikkelloven i den enkelte kommune.

Kommunen kan vedta lokal forskrift vedta at frister gitt i forskriftens §18 ikke skal løpe i en bestemt periode om vinteren.

Tekst som er kopiert fra matrikkelloven eller forskriftene til denne er satt i kursiv.

2 Lokal forskrift etter matrikkelforskriftens § 18

LOKAL FORSKRIFT ETTER MATRIKKELFORSKRIFTENS §18 (3) 3. SETNING

Matrikkelforskriften inneholder bestemmelser om tidsfrister. Maksimal behandlingstid for kommunen fra det foreligger et vedtak til matrikkelbrevet skal foreligge, er generelt satt til 16 uker. Ved overskridelse av denne fristen skal kommunen tilbakebetale deler av gebyret.

Forskriften er fastsatt av Sørreisa kommunestyre 28.01.2010 i sak 3/10, med hjemmel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd.

A Formål

Hensikten med forskriften er å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretning i vinterhalvåret.

B Utsatt tidsfrist for gjennomføring av oppmålingsforretning

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 1. mai.

I de deler av kommunen hvor nødvendige atkomstveger er vinterstengt etter 1. mai, løper ikke tidsfristen før vegene er åpnet etter vinterstenging.

C Ikrafttreden

Denne forskrift trer i kraft samme dato som den er kunngjort i Norsk Lovtidend.

3. Hjemmelsgrunnlaget

Matrikkeloven §§30, 32 med tilhørende forskrift §§16 og 17 hjemler gebyrfastsetting etter matrikkeloven.

3.1.1 § 32 Offentlige gebyr og betaling for matrikelopplysninger

Kommunen kan ta gebyr for oppmålingsforretning, matrikkelføring, utferding av matrikelbrev og anna arbeid etter lova her etter regulativ fastsett av kommunestyret sjølv. Gebyra kan i sum ikkje vere høgare enn nødvendige kostnader kommunen har med slikt arbeid. For matrikulering av eigarseksjon kan det ikkje takast andre gebyr enn det som er fastsett i eigarseksjonslova § 7 femte ledd.

Det kan krevjast betaling for opplysningar frå matrikkelen. Det kan ikkje takast gebyr eller anna betaling for innsyn i matrikkelen ved personleg frammøte hos lokal eller sentral matrikelstyresmakt.

Departementet kan i forskrift gi nærare reglar om gebyr og om betaling for opplysningar frå matrikkelen, under dette reglar om fordeling av slike inntekter mellom kommunen og staten.

3.1.2 Gebyr for arbeid etter matrikkeloven

I matrikkelforskriften § 16 står det:

1. Gebyr for arbeid etter matrikkeloven skal betales etter de regler og satser som **gjelder den dagen saken blir fremmet for kommunen**. Kommunen kan i tillegg kreve dekket nødvendige tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift.
2. Kommunen skal ikke kreve gebyr for:
 - a) sammenslåing av eksisterende matrikkelenheter,
 - b) fastsetting av samlet fast eiendom,
 - c) fastsetting av adresse,
 - d) føring av opplysninger i matrikkelen i andre saker uten oppmålingsforretning med unntak av saker etter matrikkeloven § 19.
3. Kommunen skal heller ikke kreve gebyr etter matrikkeloven for oppretting eller endring av eierseksjon, jf. eierseksjonsloven § 7 femte ledd. Kommunen kan likevel ta gebyr for oppmålingsforretning ved **oppretting av eierseksjon som omfatter uteareal, eller ved nytt eller endret uteareal til eksisterende eierseksjon**.
4. Kommunen kan i alle saker ta et særskilt gebyr pr. utstedt matrikelbrev. Statens kartverk fastsetter maksimalsatsen for dette gebyret.
5. Kommunen kan kreve gebyr innbetalt forskuddsvis. Dersom kommunen oversitter fristen for oppmålingsforretning eller matrikkelføring, skal gebyret avkortes etter reglene i §§ 18 og 19. Avkortningen gjelder ikke gebyr for utstedt matrikelbrev, jf. fjerde ledd. Dersom kommunen krever forskuddsbetaling, skal avkortet gebyr tilbakebetales så snart fristene er oversittet.

3.2 Bakgrunn for gebyrene

I premissene for matrikkeloven er det sagt at kommunene skal får dekket sine kostnader i forbindelse med loven i form av gebyrer.

Det skal være ett samlet gebyr for oppmålingsforretning og matrikkelføring.

For myndighetsoppgaver skal det generelt ikke kreves merverdiavgift. Alle oppgavene spesifisert i matrikkelovens kap.5 og 6 er myndighetsoppgaver, og derfor fritatt for merverdiavgift. Jfr. Merverdiavgiftslovens §5b, første ledd nr 7.

3.3 Prinsipper som gjelder ved fastsettelse av gebyrsatser

Kommunen kan maksimalt ha gebyrsatser som gir full kostnadsdekning. På grunn av årlige variasjoner i sakstilgangen og kostnadsvariasjoner mellom enkeltsakene, vil en kommune, som krever full kostnadsdekning, enkelte år kunne ha "overskudd", andre år "underskudd" i regnskapet for saksområdet, uten at gebyrsatsene derved er i strid med lovens begrensning. Dersom kommunen krever full kostnadsdekning, må den sørge for gebyrsatser som gir balanse over noen år (3 - 5 år).

Medfører utviklingen økte kvalitetskrav til tjenestene, som medfører økte kostnader, eller økt kommunalt kostnadsnivå, kan kommunen øke gebyrsatsene. Motsatt skal forhold som senker kostnadsnivået, medføre reduserte gebyrsatser tilsvarende kostnadsreduksjonene der kommunen har et gebyrnivå som gir full kostnadsdekning.

4. Generelle bestemmelser

4.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter matrikeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

4.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikkeloven skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon.

4.3 Betalingstidspunkt, betalingsbestemmelser

I medhold av Matrikkelforskriften § 16 Gebyr for arbeid etter matrikkelloven, 5. ledd har Sørreisa kommunestyre bestemt at gebyret skal betales etterskuddsvis. Gebyrene betales til Sørreisa kommune etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten.

Eventuelle tinglysingsgebyr vil komme i tillegg til gebyrene. Utgifter til merkemateriell er innbakt i gebyrene.

4.4 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

4.5 Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen etter kommunalt fastsatte retningslinjer helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

“Særlige grunner” kan være tiltaksorientert eller tiltakshaverorientert. Eksempel på en tiltaksorientert sak er:

Melding/søknad som gjelder et fredet eller verneverdig kulturminne.

Eksempel på tiltakshaverorientert forhold er:

Tiltakshavers betalingsevne eller samfunnsfunksjon f.eks. en humanitær- eller idretts-, bygdelags-, grendelagsorganisasjon.

4.6 Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker.

Jfr: Matrikkellovens § 46.

4.7 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

4.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

Som vedlegg til gebyrregulativet skal det vedlegges en selvkostkalkyle. Denne skal etterkalkuleres ved regnskapsavslutning påfølgende år.

Gebyret reguleres i samsvar med Statens Kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeider, hvor indekstallet for juli måned legges til grunn. De regulerte prisene gjøres gjeldende fra 1. januar påfølgende år.

4.9 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks tinglysningsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

4.10 Timepris

Timekostnadene skal dekke både de direkte og de indirekte kostnadene. Satsene skal således dekke: brutto lønnskostnader, forbruksmateriell, reisekostnader + forholdsvis del av utstys- og inventarkostnader, kontorutgifter, renhold, lys, varme og husleie, opplærings-, utviklings-, fraværs- og administrasjonskostnader + andel av sentraladministrasjonens kostnader som vedkommer aktuell(e) arbeidstaker(e) og aktuelt arbeid.

For gebyrarbeidet og for kunden er det tjenlig med kjent, fast og avrundet timepris. For oppmåling bør kommunen ha et minstegebyr, for det vil alltid være en del "faste" kostnader i forbindelse med målearbeidene. (tilrettelegging)

Timeprisen for arbeider etter matrikkelloven settes til kr. 705,-

5. Gebyrer

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

5.1 Oppretting av matrikkelenhet

5.1.2 Oppretting av grunneiendom og festegrund

areal fra 0 – 500 m ²	kr	7.500,-
areal fra 501 – 1000 m ²	kr	11.200,-
areal fra 1001 – 1500 m ²	kr	13.000,-
areal fra 1501 – 2000 m ²	kr	14.200,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	Kr	1.310,-

5.1.3 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	7.000,-
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	14.130,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	Kr	1.310,-

5.1.4 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon

areal fra 0 – 50 m ²	kr	4035,-
areal fra 51 – 250 m ²	kr	6.055,-
areal fra 251 – 2000 m ²	kr	8.070,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	Kr	605,-

5.1.5 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.

volum fra 0 – 2000 m ³	kr	15.135,-
volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	kr	810,-

5.1.6 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Timeprisen er kr. 705,-

5.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr som for oppretteelse av matrikkelenhet kr. 3.030,-

I tillegg kommer tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning i samsvar med 5.1.2, 5.1.3, 5.1.5 og 5.1.6.

5.2.2 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 5.1 og 5.2

5.3 Grensejustering

5.3.2 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²).

En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	3.030,-
areal fra 251 – 500 m ²	kr	5.045,-

5.3.3 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

volum fra 0 – 250 m ³	kr	7.570,-
volum fra 251 – 1000 m ³	kr	8.580,-

5.4 Arealoverføring

5.4.2 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres.

Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	4.700,-
areal fra 251 – 500 m ²	kr	6.760,-
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på .	kr	2.520,-

5.4.3 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 250 m ³	kr	9.585,-
volum fra 251 – 500 m ³	kr	12.110,-
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	kr	605,-

5.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	2.020,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	505,-

5.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	4.050,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	1.515,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.
Timepris: kr. 705,-

5.7 Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	2.020,-
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	kr	505,-

Billigste alternativ for rekviert velges.

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.
Timepris: kr. 705,-

5.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

5.9 Betalingstidspunkt

Gebyret skal kreves inn etterskuddsvis.

5.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvierten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

5.11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

5.12 Indeksregulering

Med unntak for punkt 5.11, der satsene bestemmes av Statens Kartverk, reguleres gebyrregulativet hvert år i samsvar med Statens Kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeider.

Det endrede gebyrregulativet kunngjøres på tilfredsstillende måte.